

**PRAXISASSISTENTIN / ARZTSEKRETÄRIN / DENTALASSISTENTIN /  
MED. FACHPERSON / PFLEGEFACHPERSON 80% - 100%  
DERMATOLOGIE**

Bern, per 1. Juni 2024

Wir suchen für unsere dermatologische Praxis eine engagierte, flexible Mitarbeiterin als Sprechstundenassistentin, die sich für den Bereich der Dermatologie interessiert.

**Zu Ihren Aufgaben gehören:**

- Administration, Telefon
- Assistenz Sprechstunde und Kleineingriffe
- Blutentnahmen
- Durchführung von Allergietestungen
- Berichte ab Diktat
- Medikamenten- und Materialbestellung

**Was Sie ausserdem mitbringen, sind:**

- Gepflegtes Erscheinungsbild
- Gute PC-Kenntnisse
- Interesse an Ästhetik
- Freundlicher Umgang mit Patienten und im Team

**Was wir bieten:**

- Junges, sympathisches Team
- Geregelte Arbeitszeiten (kein Wochenenddienst, keine Picketdienst)
- Praxis 3 Minuten vom Hauptbahnhof Bern
- Gutes Arbeitsklima, hilfsbereite Mitarbeiterinnen

Sie ergänzen ein junges und harmonisches Team von drei vollzeitbeschäftigten MPAs und zwei Ärztinnen.

Wir freuen uns auf Ihre elektronische Bewerbung mit den vollständigen Unterlagen an untenstehende Kontaktadresse!

**Haut und Allergie Zentrum**

Frau Dr. med. Zoi Spanou  
FMH Dermatologie  
Spitalgasse 37  
3011 Bern

[hautundallergie@hin.ch](mailto:hautundallergie@hin.ch)

[www.hautundallergie.ch](http://www.hautundallergie.ch)